

Утверждено  
Приказом директора МБУ «Детский  
дом №2»  
от «21» 02 2018 г. № 24/1

**РЕГЛАМЕНТ**  
**по работе воспитанников и сотрудников МБУ «Детский дом №2»**  
**в сети Интернет**

**I. Общие положения**

1.1. «Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания сотрудников и воспитанников детского дома. Допуск воспитанников детского дома к работе в сети Интернет осуществляется в библиотеке, педагогов в методическом кабинете, специалистов и административно-управленческий персонал в своих кабинетах.

1.2. Выход в Интернет осуществляется:  
в библиотеке: с 10.00 до 18.00ч (ежедневно, кроме воскресенья), в субботу с 10.00 до 15.00ч.

1.3. Предоставление сеанса работы в Интернет при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя и при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

1.4. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к администратору локальной сети детского дома.

**II. Правила работы**

2.1. При наличии свободных мест, воспитаннику в библиотеке, педагогу в методическом кабинете предоставляется компьютер. Для доступа в Интернет и использования электронной почты установлен программный продукт "Internet Explorer", "Opera". Дополнительно установлено программное обеспечение: текстовые редакторы семейства "Microsoft Office".

2.1.1. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

2.1.2. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.

2.1.3. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные электронные носители. Электронные носители должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с электронных носителей на жесткие диски.

2.1.4. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на компьютере, так и на сервере, а также производить запись на жесткий диск.

2.1.5. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.1.6. Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

2.1.7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.)

2.1.8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию наносящую вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе национальную, классовую, социальную нетерпимость, рекламу алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также пропагандирующим насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение, а так же экстремистские материалы указанные на сайте Министерства Юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>).

2.1.9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

2.1.11. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администрацию.

2.1.12. Пользователь перед работой в сети Интернет должен ознакомиться с «Памяткой по использованию ресурсов сети Интернет»

### **III. Памятка**

#### **по использованию ресурсов сети Интернет**

4.1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора локальной сети.

4.2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

4.3. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору.

4.4. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные электронные носители. Электронные носители предварительно проверяются на наличие вирусов.

4.5. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

4.6. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

4.7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию наносящую вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе национальную, классовую, социальную нетерпимость, рекламу алкогольной продукции и табачных изделий, пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также пропагандирующим насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, антиобщественное поведение, а так же к экстремистским материалам, указанным на сайте Министерства Юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>).

4.8. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на компьютере, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администратором локальной сети детского дома.

4.9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

4.10. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администрацию.